.....

nazwa pracodawcy (pieczęć)

BHP

KARTA SZKOLENIA WSTĘPNEGO W DZIEDZINIE BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY

<table>
<tr><td colspan="2">1. Imię i nazwisko osoby odbywającej szkolenie.....</td></tr>
<tr><td colspan="2">2. Nazwa komórki organizacyjnej .....</td></tr>
<tr><td>3. Instruktaż ogólny</td><td>Instruktaż ogólny przeprowadził w dniu .....r.

.....
(imię i nazwisko przeprowadzającego instruktaż) .....
(podpis osoby której udzielono instruktażu)</td></tr>
<tr><td rowspan="2">4. Instruktaż stanowiskowy</td><td>1) Instruktaż stanowiskowy na stanowisku pracy .....
przeprowadził w dniach .....r. .....
(imię i nazwisko przeprowadzającego instruktaż)
Po przeprowadzeniu sprawdzianu wiadomości i umiejętności z zakresu wykonywania pracy zgodnie z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy Pan(i) .....został(a) dopuszczony(a) do wykonania pracy na stanowisku.....

..... …….....
(podpis osoby, której udzielono instruktażu*) (data i podpis kierownika komórki organizacyjnej)</td></tr>
<tr><td>2) ** Instruktaż stanowiskowy na stanowisku pracy .....
przeprowadził w dniach .....r. .....
(imię i nazwisko przeprowadzającego instruktaż)
Po przeprowadzeniu sprawdzianu wiadomości i umiejętności z zakresu wykonywania pracy zgodnie z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy Pan(i) .....został(a) dopuszczony(a) do wykonania pracy na stanowisku.....

..... ….....
(podpis osoby, której udzielono instruktażu*) (data i podpis kierownika komórki organizacyjnej)</td></tr>
</table>

* Podpis stanowi potwierdzenie odbycia instruktażu i zapoznanie się z przepisami oraz zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy dotyczącymi wykonywanych prac.

** Wypełniać w przypadkach, o których mowa w §11 ust. 1 pkt.2 i ust. 2 i 3 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy.